



Karen Marie d. 14. maj 2013.

## Lokalaftale vedr. vilkår for tillidsrepræsentanter.

### Aftalens område:

Aftalen omfatter tillidsrepræsentanter på Karen Marie.

### Tillidsrepræsentantens virksomhed:

Af Rammeaftale om medindflydelse og medbestemmelse mellem KL og KTO fremgår følgende:

§11. *Stk. 1.* Det er tillidsrepræsentantens pligt såvel over for sin organisation som over for kommunen at gøre sit bedste for at fremme og vedligeholde rolige og gode arbejdsforhold. Tilsvarende pligt påhviler kommunens ledelse og dennes repræsentanter.

*Stk. 2.* Tillidsrepræsentanten fungerer som talsmand for de medarbejdere, tillidsrepræsentanten er valgt iblandt, og kan over for ledelsen forelægge forslag, henstillinger og klager fra medarbejdere samt optage forhandling om lokale spørgsmål.

*Stk. 3.* Tillidsrepræsentanten skal ved forestående ansættelser og afskedigelser inden for det område og den gruppe, han/hun repræsenterer, holdes bedst muligt orienteret.

*Stk. 4.* Tillidsrepræsentanten skal have mulighed for at få alle relevante oplysninger om løn- og ansættelsesforhold for de personer, som pågældende repræsenterer, herunder en liste over de ansatte.

Eksempler på tillidsrepræsentantens opgaver:

- ✓ Modtage og videregive information til og fra ledelsen,
- ✓ modtage og videregive information til og fra de medarbejdere, den pågældende repræsenterer,
- ✓ modtage og videregive informationer til og fra vedkommendes organisation, herunder deltage i organisationens møder for tillidsrepræsentanter,
- ✓ forhandle om lokale spørgsmål for de medarbejdere, tillidsrepræsentanten repræsenterer,
- ✓ forhandle og aftale vilkår for de medarbejdere, den pågældende repræsenterer, i det omfang tillidsrepræsentanten har fået kompetencen hertil,
- ✓ koordinere med øvrige tillidsrepræsentanter,
- ✓ være medlem af MED-udvalg, m.v.,

Tillidsrepræsentanten sikres den nødvendige tid til hvervet gennem løbende dialog med ledelsen.

### Uddannelse af tillidsrepræsentanten:

Tillidsrepræsentanten skal deltage i den fælles uddannelse vedr. MED, og har ret til at deltage i den tillidsrepræsentantuddannelse, som tilbydes af vedkommendes organisation.

### Tillidsrepræsentantens kompetence:

Når tillidsrepræsentanten har gennemført organisationens tillidsrepræsentantuddannelse, tildeles tillidsrepræsentanten kompetence til selvstændigt at forhandle og indgå aftaler vedr. løn.

Lokalaftaler indgås i samarbejde mellem Karen Marie, den lokale tillidsrepræsentant og organisationens kredskontor.

Begrænsningen for tillidsrepræsentanten vil alene være forhandling af uansøgt afsked og meddelelse af dispensation for uddannelseskrav.

### Aflønning af tillidsrepræsentanten:

Tillidsrepræsentanten aflønnes med et årligt funktionstillæg excl. eget pensionsbidrag i 31.03.2000 niveau efter nedenstående kvalifikationstabel:

- |   |             |
|---|-------------|
| ✓ Tillidsrepræsentant uudannet og uerfaren:                   | kr. 3.000,- |
| ✓ Tillidsrepræsentant med tillidsrepræsentantsuddannelse:     | kr. 5.000,- |
| ✓ Tillidsrepræsentant med erfaring (4 år) og efteruddannelse: | kr. 7.000,- |

Funktionstillæg for hvervet som tillidsrepræsentant er pensionsgivende.

Funktionstillæg for hvervet som tillidsrepræsentant bortfalder uden særligt varsel til udgangen af den måned, hvor hvervet bortfalder.

### Ikrafttræden og opsigelse:

Aftalen træder i kraft d. 01.03.2013.

Aftalen tiltrædes af parterne min. hvert 4 år.

Aftalen kan af såvel Karen Marie, som af den enkelte organisation opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af en måned. Opsigelsen skal være skriftlig.

21/5 - 2013

Dato

Karen Marie

16/5 - 2013

Dato

Ting Hansen  
Socialpædagogerne Storstrøm

Dato

FOA Sydsjælland